**予稿執筆要領**

* **用紙サイズと枚数**  
  ・一般講演：A4判縦**２ページ。**

・特別講演，招待講演，依頼講演，受賞講演：A4縦**６ページ以内**。

* **マージン（余白）**  
  上側30 mm，下側27 mm，左右28 mm。
* **フォント，文字サイズ**  
  和文フォントは**明朝体**，英文フォントはTimes New Romanをお使い下さい。

文字サイズはタイトルが14 pt，1ページ目の下方の英文タイトル・アブストラクト等は10.5 pt，それ以外は12 ptでお書き下さい。

* **ページ番号**  
  入れないでください。
* **図，表，写真**

　　原稿内に貼り込むようにして下さい。

　　印刷はモノクログレースケールとなりますのでカラー画像は濃淡に注意してください。

　　ビットマップ画像は600dpi程度（過度に低画質・高画質にならないように）としてください。

* ファイルサイズは3 MByte以下としてください。

1. **タイトル**

左端から6.5 cm（余白の2.8 cmを含む）のマージンを必ず取って，お書き下さい。

講演番号の記入スペースとなります。14 pt**明朝体太字**と14 pt Times New Romanを使用

して下さい。

2. **講演者**

所属は略称を用い，（株）や（財）等は省略し、センタリングしてお書き下さい。

連名の場合は，講演者の頭に○印をして下さい。

12 pt**明朝体**と12 pt Times New Romanを使用して下さい。

共同研究者の所属が異なる場合は，**名前の後に上付数字で番号**を記入し，例のように，お書き下

さい。

例

○ああああ1，いいいい2，うううう3，ええええ1

1：aa大工，2：bb大理工，3：企業

3. **要約**

本文の前に，研究の概要について5行以内でその要約をお書き下さい。

12 pt**明朝体**と12 pt Times New Romanを使用して下さい。

4. **キーワード**

キーワードを6つ以内で，お書き下さい。

その際のフォントは，12 pt**明朝体**と12 pt Times New Romanを使用して下さい。

5. **本文**

12 pt**明朝体**と12 pt Times New Romanでお書き下さい。

図，表，写真などのキャプションは，英語でお願いします。

6. **英文タイトル，講演者名，所属，アブストラクト**

1ページの下方9 cm以内（余白の2.7 cmを含む）に**英文タイトル，講演者名，所属，アブスト**

**ラクト**をお書き下さい。

本文が英語の場合は，日本語の要約をお書き下さい。

10.5 pt Times New Romanまたは10.5 pt**明朝体**を使用して下さい。

なお，英文タイトル，講演者名，所属は，センタリングして下さい。アブストラクト本文は左詰

めです。

また，本文と英文アブストラクトの境界には，**実線**を引いて下さい。

**原則、提出されたまま印刷されます。執筆要項をお守り下さい。**

**皆様のご協力とご理解をお願いします。**

**予稿，電子ファイル提出先**

ファイル名は「受付番号（半角英数）+英語名字（例：15Surname.docx）」として、WORDと

PDF形式で保存し，E-mail（あて先：jsrc2020waseda@gmail.com）で送信して下さい。

pdf作成時に、用紙サイズをA4、色をモノクログレースケールにしてください。

**要旨提出先**：　**jsrc2020waseda@gmail.com**

**締切り：2020年11月6日（金）必着**